

團部活動支援申請單

填表日期： 年 月 日

申請單位		專案名稱	
聯絡人		聯絡電話	
活動日期及時間	年 月 日 時 分	活動地點	
	至 年 月 日 時 分		
活動人數	學員：_____人、工作人員：_____人		
活動訴求及預期成效			
需求項目	<input type="checkbox"/> 法師談話 <input type="checkbox"/> 活動場地借用(時間)：_____		
	<input type="checkbox"/> 活動設備及器材借用：_____		
	<input type="checkbox"/> 住宿申請：男：_____人、女：_____人		
	<input type="checkbox"/> 其他：_____		
	團部申請輔導類別： <input type="checkbox"/> 團務輔導 <input type="checkbox"/> 培訓辦理 <input type="checkbox"/> 專案企劃與施行 <input type="checkbox"/> 會務發展 需求描述：_____		
申請單位需提供	1.提供參加活動貴賓名單 2.提供參加活動人員(學員)名單等相關資料 3.活動企劃書、工作人員職掌表、活動流程表 4.活動精采照片 10 張及心得回饋數篇		
以下由總團長、策進委員會及義工會填寫，申請人請勿填寫			
總團長審查結果	意見加註：		
<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意			
	接單時間： 年 月 日		
策進會審查結果	意見加註：		
<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意			
	接單時間： 年 月 日		
承辦委員		連絡電話	
義工會審查結果	意見加註：		
<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意			
	接單時間： 年 月 日		
承辦人		連絡電話	